

## CONTRACT

### de prestare a serviciului de salubrizare

- activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –
- rest utilizatori, alții decât utilizatorii casnici (agenți economici, instituții, etc.) -

Nr. ..... din .....2021

#### CAP. I

##### Părțile contractante

###### ART. 1

, cu sediul în \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_,  
jud. GALAȚI, C.I.F.\_\_\_\_\_, contul nr. \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria  
\_\_\_\_\_, județul GALAȚI, titular a Licenței nr. ..... din ....., emisă de A.N.R.S.C.  
BUCUREȘTI, reprezentat de \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_,  
în calitate de operator/prestator, pe de o parte,

și

**(Se trece societatea comercială/instituția/asociația de locatari/proprietari/)**  
....., cu sediul/domiciliat în localitatea .....,  
str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., județul/sectorul ..... (Se trece: înmatriculată la registrul  
comerțului cu nr. ...., codul fiscal ....., codul unic de înregistrare ....., contul nr. ...., deschis la .....)/(autorizată prin Încheierea  
judecătorească nr. .... emisă de Judecătoria ...., cod fiscal .....),  
cont ..... deschis la .....), reprezentat(ă) de (dacă este cazul)  
....., având calitatea de ..... [Se trece calitatea celui care semnează  
valabil contractul], în calitate de utilizator, pe de altă parte, au convenit să încheie  
prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor de tip municipal, cu  
respectarea următoarelor clauze:

#### CAP. II

##### Obiectul contractului

###### ART. 2

Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

###### ART. 3

Operatorul va presta activitatea de ridicare a deșeurilor municipale din locația situată în județul GALAȚI, comuna IVEȘTI, sat ....., strada ..... nr. ....

#### **ART. 4**

- (1) Prezentul contract s-a încheiat pentru volumuri fixe/variabile lunare menționate în anexa nr.1.
- (2) Forma de executare a prezentului contract este :

pe baza de volum lunar, fără confirmare, pentru volume fixe;

pe bază de volum lunar, cu confirmare, pentru volume variabile.

#### **ART. 5**

(1) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale se încheie între operator și utilizator pe o durată nedeterminată.

(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al părților;

b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, în baza unor motive temeinic întemeiate, situație în care utilizatorul va achita debitele la zi inclusive pe luna în care are loc rezilierea. Agenții economici vor face dovada cu acte justificative emise de către Oficiul Registrului Comerțului a încetării sau suspendării în orice mod a activității la sediul social sau la punctele de lucru;

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubrizare instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) în cazul abrogării hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubrizare – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – a Consiliului Local IVEȘTI.

e) prin reziliere;

f) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura reziliierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

#### **ART. 6**

În anexa nr.3 la contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

### **CAP. III**

#### **Drepturile și obligațiile operatorului**

##### **ART. 7**

Operatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobat de A.N.R.S.C.;

b) să aplique penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

f) să solicite recuperarea debitelor în instanță;

g) alte drepturi prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității.

## **ART. 8**

Operatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubrizare, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în regulamentul serviciului de salubrizare, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
- e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare;
- g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;
- i) să plătească penalizări în quantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
  - 1. intreruperea nejustificată a prestării serviciului;
  - 2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
  - 3. neanunțarea intreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
  - 4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;
- j) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor;
- k) să inscrieze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
  - l) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
  - m) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
  - n) să încarce întreagul volum de deșeuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
  - o) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acestor deșeuri;
  - p) să manipuleze cu grijă recipientele de colectare pentru a evita deteriorarea lor, să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgromotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
  - q) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori;
  - r) să transmită utilizatorului factura cu cel puțin 15 zile înainte de data scadenței înscrisă pe factură;
  - s) alte obligații prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității.

## **CAP. IV**

### **Drepturile și obligațiile utilizatorului**

## **ART. 9**

Utilizatorul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatoare la serviciul public, în condițiile contractuale, în condițiile contractului de prestare;
- b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să fie dotat de operator cu recipienți de colectare adecvați mijloacelor de transport ale acestuia, după caz, prin închiriere sau vânzare;
- d) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- e) să sesizeze, în scris, autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.
- f) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- g) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- h) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- i) să conteste facturile, în scris, când constată încălcarea prevederilor contractual, în termen de maxim 15 zile de la primirea acestora;
- j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
- k) alte drepturi prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității.

## **ART. 10**

Utilizatorul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubrizare și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- b) să depoziteze deșeurile municipale în vederea colectării numai în recipienți compatibili cu sistemul de colectare al operatorului, iar materialele reciclabile se vor colecta astfel:
  - harta și tipăriturile se vor împacheta;
  - cartoanele se vor plia și lega;
  - PET-urile se vor depozita strivate și fără dop;
  - dozele de aluminiu se vor depozita strivate.
- c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale; în cazul în care utilizatorul nu intră în posesia unei facturi, acesta se va deplasa la casieria operatorului până la sfârșitul lunii în care nu a primit factură, pentru efectuarea platii, solicitând cu această ocazie predarea unui exemplar al facturii;
- d) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- e) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precolecare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
- g) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubrizare în acest scop;

- h) să aplică măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială; să igienizeze/dezinfecteze periodic recipiente de colectare;
- i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- j) să execute operațiunea de precolecare în recipiente cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Fracțiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;
- k) să primească, la cerere, de la operator pungi/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;
- l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precolecare, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- m) să execute operațiunea de precolecare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- n) să nu introducă în recipientele de precolecare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce surgerea uleiurilor, carburanților și lubrifiantelor;
- p) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.
- q) să desemneze și să comunice în scris operatorului persoanele împoternicate pentru rezolvarea problemelor curente legate execuția contractului, confirmarea prin semnătură a lucrării prestate de operator, primirea/preluarea facturilor emise de operator;
- r) producătorii au obligația să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri;
- s) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31.12.2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, de minim 70%;
- ș) alte obligații prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității.

## CAP. V

### **Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației activității de colectare a deșeurilor municipale**

#### **ART. 11**

Colectarea deșeurilor municipale se va face în conformitate cu cerințele stabilite de autoritățile administrației publice locale IVEȘTI, prin Regulamentul propriu al serviciului de salubrizare și al Programului privind ritmicitatea ridicării deșeurilor menajere avizat anual de Primar, prin aparatul propriu de specialitate.

Ritmicitatea și intervalul orar de ridicare a deșeurilor prevăzute pentru acest contract sunt menționate în Anexa nr.1.

## **CAP. VI**

### **Tarife, facturare și modalități de plată**

#### **ART. 12**

(1) Operatorul va practica tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale IVEȘTI, potrivit prevederilor legale în vigoare și prevăzute în anexa nr.2 la prezentul contract.

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

(4) Tarifele practicate, valabile la încheierea prezentului contract și pentru care se optează prin încercuirea literei corespunzătoare modului de predare către operator a deșeurilor, pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este:

a) Tarife, *pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă*, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubrizare -    lei/mc

b) Tarife, *pentru gestionarea deșeurilor altfel decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă*, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubrizare -    lei/mc

#### **ART. 13**

(1) Facturarea se face lunar, în baza tarifelor aprobate și a volumelor efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, volumele facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legală.

#### **ART. 14**

(1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriv pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși quantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(3) La plata facturilor restante se face mai întâi stingerea penalităților de întârziere, apoi se vizează valoarea prestației. Ne rezervăm dreptul de a ceda creațele noastre unui birou de recuperare de creațe.

(4) Dacă nu sunt respectați termenii prevăzuți la alin.(3), vom accepta în continuare comenzi numai cu plată în avans, dar numai după stingerea debitului. În cazul nerespectării termenilor impuși mai sus, ne rezervăm dreptul de a înceta complet prestația.

(5) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementări legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

#### **ART. 15**

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la casieria operatorului;

b) cu filă CEC;

c) cu ordin de plată;

d) prin internet;

e) alte instrumente de plată convenite de părți.

## **ART. 16**

În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;
- b) data certificată de operator pentru filele CEC sau celealte instrumente de plată legale;
- c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

## **ART. 17**

În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitare fakturile în ordine cronologică.

## **ART. 18**

- (1) Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa .....  
.....
- (2) Modalitatea de transmiterii a facturii convenită de părțile contractante este: prin delegat / prin poștă / prin ridicarea de la operator.
- (3) Factura expediată prin poștă se va considera primită și confirmată de utilizator de 2 zile față de data stampilei aplicată de Compania Națională Poșta Română, pe borderoul de prezentare a plicurilor cu facturi, în cazul în care plicul conținând factura nu a fost returnat de instituția sus menționată.
- (4) Persoana de contact stabilită de utilizator este ..... și poate fi contactată la adresa ..... și telefonul .....

## **CAP. VII**

### **Răspunderea contractuală**

#### **ART. 19**

(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile nu au fost achitare în termen de 30 zile calendaristice de la data înscrisă pe factură, operatorul poate suspenda, rezilia executarea contractului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare.

(3) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respective reluării prestării serviciului, se suportă de utilizator.

(4) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

## **CAP. VIII**

### **Forța majoră**

#### **ART. 20**

(1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

(2) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și exclude în întregime angajarea răspunderii, dacă a fost cauza exclusivă a prejudiciului.

(3) Operatorul nu raspunde de realizarea serviciului în următoarele cazuri de forță majoră:

- a) Evenimente naturale incontrolabile ( cutremur, erupția unui vulcan, furtună, inundație, incendiu, orice alte catastrofă naturală,etc.)
- b) Evenimente sociale (război, atentat terorist, lovitură de stat, greve, instituirea stării de necesitate, orice alte evenimente sociale asimilate forței majore, etc);
- c) Evenimente de natură medicală, sănătate publică, siguranța alimentelor și sanitar veterinare [ex.interdicție de circulație (cazuri de gripă aviară, Boala limbii albastre, epidemii, pandemii,etc),etc];
- d) Orice alte cazuri asimilate forței majore în conformitate cu legislația în vigoare.

- Contract prestare a serviciului de salubrizare – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

(4) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celelalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia, tot astfel se va proceda la încetarea acestuia.

(5) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

## **CAP. IX**

### **Litigi**

#### **ART. 21**

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

#### **ART. 22**

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătoarești române competente.

## **CAP. X**

### **Alte clauze**

#### **ART. 23**

În condițiile nerespectării de către utilizator a prevederilor enunțate la art.10 lit.c), acesta nu se va putea preleva în nicio situație, inclusiv în fața instanțelor de judecată, de neplata contravalorii serviciilor prestate, din culpa operatorului.

#### **ART. 24**

.....

(Clauzele introduse vor fi stabilite de comun acord între cele două părți).

## **CAP. XI**

### **Dispoziții finale**

#### **ART. 25**

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

#### **ART. 26**

Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

#### **ART. 27**

Anexele fac parte integrantă din prezentul contract.

#### **ART. 28**

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră învigoare la data de .....

OPERATOR,

.....

UTILIZATOR,

\_\_\_\_\_ - Contract prestare a serviciului de salubrizare – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

### **Anexa nr. 1**

la contractul de prestare a serviciului de salubrizare – de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de .....

Puncte de colectare, ritmicitate ridicare deșeuri, dotare cu recipienți

Nr. crt.	Punct de colectare (adresa)	Nr. pers.	Tip recipient	Nr. recipient	Frecvență/Ritmicitate serviciu/ interval orar
1.					

OPERATOR,

.....

UTILIZATOR,

.....

\_\_\_\_\_ - Contract prestare a serviciului de salubrizare – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

## Anexa nr. 2

la contractul de prestare a serviciului de salubrizare – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de .....

Nr. crt.	Denumirea serviciului	u.m.	Tarif (lei/mc) sau (lei/to)	Baza legală
1.	Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	<b>mc</b>		HCL nr _____ din data _____ de _____
	a) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubrizare		<input type="checkbox"/> lei/mc sau <input type="checkbox"/> lei/to	
	b) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubrizare		<input type="checkbox"/> lei/mc sau <input type="checkbox"/> lei/to	

\* tariful nu include TVA, operatorul nefiind plătitor de TVA.

OPERATOR,

.....

UTILIZATOR,

.....

### **Anexa nr. 3**

#### **A. Legislația aplicabilă – cu modificările și completările ulterioare**

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr.101/2006	Legea serviciului de salubrizare a localităților
2.	Legea nr.51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
3.	Legea nr.211/2011	Legea privind regimul deșeurilor
4.	H.G. nr. 349/2005	Hotărâre privind depozitarea deșeurilor
5.	H.G. nr. 856/2002	Hotărâre privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusive deșeurile periculoase
6.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.109/2007	Norme metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților
7.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.112/2007	Contractul cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localităților
8.	HCL IVEȘTI nr.____/____	Privind înființarea și organizarea serviciului public de salubrizare la nivelul U.A.T. comuna IVEȘTI, județul Galați

#### **A. Deșeuri care nu sunt permise în rampă**

În conformitate cu H.G. nr. 349/2005, H.G. nr. 856/2002 și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG 942/20.12.2017 nu sunt permise în rampă a următoarele deșeuri:

- Deșeuri tehnologice rezultate din abatoare, carmangerii, etc;
- Animale decedate înainte de sacrificare, de la abatoare, carmangerii, etc;
- Cadavrele animalelor de la ecarisaj;
- Reziduuri petroliere rezultate din spălarea cisternelor;
- Pesticide și alte substanțe toxice periculoase;
- Reziduuri în stare lichidă și semilichidă;
- Deșeuri spitalicești;
- Deșeuri menajere ușor inflamabile.

OPERATOR,

UTILIZATOR,

.....

.....

.....